

METODOLOGIE
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
CONCURSULUI DE ADMITERE LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
2014

Art. 1 Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele de studii universitare de doctorat în Academia de Studii Economice din București au la bază prevederile Hotărârii Guvernului nr. 689/1994 privind acordarea unor burse de studii, studii universitare de doctorat și specializare, a altor forme de sprijin pentru tineri de origine etnică română sau pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, Ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 5357/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înscrierea la studii universitare de doctorat a cetățenilor străini începând cu anul universitar 2005-2006, Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, Ordinul MEN nr. 5734/2013 privind admiterea în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat (2014-2015), precum și Regulamentului privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat (*www.ase.ro*).

Art. 2 Academia de Studii Economice din București (ASE) este clasificată în categoria universităților de cercetare avansată și educație și este acreditată de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului (MEN) ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, modificată și completată, a Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, modificată și completată, HG nr. 681/2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat și ale Cartei ASE.

Art. 3 ASE are dreptul să organizeze concurs de admitere la studiile universitare de doctorat pentru ramurile de știință *Științe economice și Științe juridice*.

Art. 4 În ASE toate activitățile legate de admitere sunt informatizate. Înscrierea, plata taxelor de școlarizare, depunerea diplomelor de bacalaureat, de licență și de master, verificarea răspunsurilor la testele grilă, editarea listelor etc. sunt asistate de calculator.

Capitolul I

PRINCIPII GENERALE

Art. 5 În ASE, studiile universitare de doctorat se desfășoară la forma de învățământ cu frecvență.

Art. 6 Programele de doctorat beneficiază de locuri finanțate din fonduri publice și din alte surse.

Art. 7 Studiile universitare de doctorat organizate de ASE sunt de tip științific.

Art. 8 Studiile universitare de doctorat științific au ca scop producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă la nivel național și internațional, pe baza unor metode științifice avansate. Doctoratul științific reprezintă o condiție obligatorie pentru cariera profesională și științifică în învățământul superior și cercetare.

Art. 9 Numărul de locuri vacante și temele scoase la concurs de fiecare conducător de doctorat vor fi avizate în Consiliul școlii doctorale și aprobate de Senatul ASE.

Art. 10 La concursul de admitere la studiile universitare de doctorat au dreptul să participe absolvenți cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, indiferent de anul absolvirii.

Art. 11 Programele de studii universitare absolvite (licență și masterat) de către candidat trebuie să fi fost acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, conform legii, la momentul înmatriculării candidatului la respectivele programe.

Art. 12

- (1) La concursul de admitere pot participa, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare, cetățeni români și ai altor state membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene.
- (2) La concursul de admitere pot participa, în condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români, exclusiv taxa de școlarizare (Anexa 2), și cetățeni ai altor state decât cele precizate la art. 12, alin 1.

- (3) Recunoașterea actelor de studii obținute în alte state decât România, inclusiv ale cetățenilor din statele aparținând Uniunii Europene, Spațiului Economic European, și Confederației Elvețiene este de competența direcției de specialitate din cadrul (MEN) Ministerului Educației Naționale (MEN).
- (4) Cetățenii străini care candidează la programele de studii universitare de doctorat organizate în limba română au obligația să prezinte un certificat de competență pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de către Ministerul Educației Naționale (MEN).

Art. 13 Organizarea și desfășurarea concursului de admitere sunt de competența Comisiei Centrale de admitere a ASE care coordonează comisiile de admitere desemnate de Consiliile școlilor doctorale, numite prin decizia rectorului, care răspund pentru aplicarea în mod corect a prezentei metodologii.

Art. 14 Numărul locurilor pentru fiecare domeniu de doctorat, pentru anul universitar 2014/2015, va fi anunțat în conformitate cu numărul de locuri aprobat de MEN.

Art. 15 Candidații la studii universitare de doctorat din fiecare sesiune pot opta pentru o singură temă, scoasă la concurs de un singur conducător de doctorat.

Art. 16 După finalizarea concursului de admitere și semnarea contractului de școlarizare, persoana admisă are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de doctorat, mai puțin perioadele de întrerupere de studii.

Art. 17 Candidații care au beneficiat total sau parțial de finanțare din fonduri publice pentru studiile universitare de doctorat au obligația să declare acest lucru la înscriere. Un candidat admis poate beneficia de o singură finanțare din fonduri publice pentru o durată normală de studii a studiilor universitare de doctorat.

Art. 18 Pentru toate activitățile legate de admitere (înscriere, retragere, renunțare etc.) prezența fizică a candidatului este obligatorie. În situații excepționale, înscrierea se poate face și cu procură notarială, în care se specifică tema și conducătorul de doctorat.

Art. 19 Comisia Centrală de admitere a ASE va publica pe internet informațiile referitoare la desfășurarea concursului de admitere la adresele www.ase.ro, www.doctorat.ase.ro.

Art. 20 Sunt admiși în cadrul programului de studii universitare de doctorat numai candidații care îndeplinesc standardele de competență lingvistică. Un candidat îndeplinește standardele de competență lingvistică dacă satisface una din următoarele trei condiții:

- a. a obținut un certificat valabil de competență lingvistică cu recunoaștere internațională pentru nivel independent user (B2) sau proficient user (C1,C2) (Anexa 3);
- b. orice alt certificat de competență lingvistică se echivalează de către Consiliul Departamentului de Limbi Moderne și Comunicare în Afaceri;
- c. a urmat un program complet de licență sau de masterat studiate integral în limbile engleză, franceză sau germană. Dovada parcurgerii acestora trebuie să fie înscrisă pe diploma de licență sau pe cea de master și în suplimentul la diplomă;
- d. a obținut calificativul Admis la examenul de competență lingvistică desfășurat în Academia de Studii Economice. Procedura de desfășurare a acestui examen este prezentată în Anexa 4.

Art. 21

- (1) Taxa de înscriere la concursul de admitere din 2014 este:
 - a. pentru candidații proveniți din România și din alte state membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene: 400 lei;
 - b. pentru candidații proveniți din state care nu fac parte din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană: 300 €.
- (2) Pentru programul de studii universitare de doctorat 2014-2017, taxa de școlarizare în cazul finanțării din alte surse pentru anul universitar 2014-2015, este de 6500 lei/anual pentru cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene. Pentru cetățenii străini, alții decât cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, sau cetățenii români cu rezidență permanentă în străinătate, taxa de școlarizare este de 350 €/lună.
- (3) După semnarea contractului de studii taxa de școlarizare nu se mai returnează.

Capitolul II

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Art. 22 Graficul desfășurării concursului de admitere la studiile universitare de doctorat din sesiunea iulie 2014 este prezentat în Anexa 1.

Art. 23

- (1) Tematica de concurs și bibliografia pentru proba de competență lingvistică sunt prezentate în Anexa 4.
- (2) Temele de cercetare scoase la concurs de către fiecare conducător de doctorat vor fi publicate pe www.doctorat.ase.ro.
- (3) Structura planului individual de doctorat (PID) este prezentată în Anexa 8.

Art. 24

- (1) Concursul de admitere la studiile universitare de doctorat are în vedere alocarea prin concurs a granturilor de la nivelul școlilor doctorale candidaților înscriși la concurs, precum și ocuparea locurilor vacante scoase la concurs de către conducătorii de doctorat din fiecare școală doctorală.
- (2) Granturile primite de ASE sunt atribuite pe fiecare școală doctorală pe baza unei metodologii aprobate de Senat.
- (3) Granturile primite de școlile doctorale din ASE sunt atribuite pe fiecare conducător de doctorat pe baza unei metodologii interne a școlii respective.

Art. 25 Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza actului de identitate și cu respectarea următoarelor condiții:

- (1) Candidații vor prezenta un dosar cu șină, pe care se înscriu datele de identificare, inclusiv adresa de e-mail și numărul de telefon, conținând documentele de la alineatul (2) pentru cetățenii români și alineatul (3) pentru ceilalți candidați.
- (2)
 - a. copie legalizată a certificatului de naștere;
 - b. copie a actului de identitate;

- c. copie legalizată a certificatului de căsătorie sau a oricărui alt act care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul;
- d. copie legalizată a diplomei de bacalaureat sau originalul;
- e. copie legalizată a diplomei de licență sau originalul, însoțită de copia legalizată a suplimentului la diplomă/ a foii matricole;
- f. copie legalizată a diplomei de master sau echivalentă sau originalul, însoțită de copia legalizată a suplimentului la diplomă/ a foii matricole (pentru absolvenții promoției 2014, adeverință de absolvire a programului de masterat, din care să rezulte termenul de valabilitate și că nu a fost eliberată diploma de master);
- g. copie a certificatului de competență lingvistică, dacă este cazul;
- h. declarație pe propria răspundere prin care candidatul se angajează că nu va beneficia concomitent de finanțare din fonduri publice pentru două programe de studii universitare, indiferent de nivelul lor, că nu va urma simultan mai mult de două programe de studii universitare, indiferent de nivelul și forma de finanțare ale acestora și că nu urmează un alt program de studii universitare de doctorat în ASE;
- i. planul individual de doctorat (PID) aferent temei de doctorat pentru care candidează, în format fizic, semnat și în format electronic, pe CD (anexa 8);
- j. curriculum vitae (anexa 7);
- k. două scrisori de recomandare;
- l. bonul valoric reprezentând taxa de înscriere.

(3) Pentru candidații care nu sunt cetățeni români documentele necesare înscrierii la concursul de admitere sunt:

- a. copia scrisorii de acceptare la studii, emisă de MEN, (numai pentru cetățenii non UE),
- b. un document de la serviciul consular al țării de proveniență a candidatului, din care să rezulte grafia corectă a numelui acestuia cu caractere latine,

- c. declarație pe propria răspundere prin care studentul-doctorand arată că actul de studii prezentat îi permite, în țara de proveniență, să urmeze programe doctorale, echivalente celor din România și un înscris prin care a luat la cunoștință că, în cazul în care actele se dovedesc necorespunzătoare, va fi exmatriculat, fără restituirea taxelor școlare achitate (doar pentru doctoranzii pe cont propriu valutar),
- d. atestatul de echivalare a actelor de studii emis de MEN pentru cetățenii Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene,
- e. diploma de bacalaureat (sau echivalentă), în original și copie tradusă și legalizată, în două exemplare,
- f. diploma de licență (sau echivalentă), în original și copie tradusă și legalizată, în două exemplare,
- g. diploma de master (sau echivalentă), în original și copie tradusă și legalizată, în două exemplare,
- h. copia tradusă și legalizată a certificatului de naștere, în două exemplare,
- i. adeverință medicală tip din care să rezulte că solicitantul este apt pentru profilul la care candidează ,
- j. copia pașaportului, (n) 2 fotografii $\frac{3}{4}$,
- k. certificat de competență lingvistică cu recunoaștere internațională obținut în ultimii doi ani,
- l. confirmarea scrisă, din partea MEN, a valabilității actelor de studii (vezi www.cnred.edu.ro sau Anexa 9),
- m. planul individual de doctorat (PID) aferent temei de doctorat pentru care candidează, în format fizic, semnat și în format electronic, pe CD (anexa 8);
- n. curriculum vitae (anexa 7);
- o. două scrisori de recomandare (de la alte persoane decât conducătorii de doctorat ai Școlii doctorale pentru care optează candidatul și care au scos locuri vacante la concurs) (Anexa 6) și

p. bonul valoric reprezentând taxa de înscriere.

- (4) Candidații care au absolvit studiile universitare de masterat la Academia de Studii Economice din București, promoția 2014, se înscriu pe baza informațiilor din Baza de date electronică a ASE privind cerințele de la punctele d) – f).
- (5) Dosarele incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.

Art. 26

- (1) La înscriere, candidații optează pentru conducătorul de doctorat și tema de cercetare propusă de acesta, precum și pentru formele de finanțare.
- (2) Candidatul primește o fișă de înscriere listată de la calculator, cu datele personale, opțiunea privind domeniul, conducătorul și tema de doctorat, ordinea formelor de finanțare alese (din fonduri publice/din alte surse) la care dorește să se înscrie și alte date care vor avea importanță în timpul concursului de admitere și la înmatricularea în anul I. După verificarea corectitudinii datelor, fișa de înscriere este semnată de către candidat. Un exemplar rămâne la dosar, iar pe cel de-al doilea îl primește candidatul, împreună cu legitimația de concurs.

Art. 27 Candidații au obligația să verifice exactitatea datelor înscrise în listele afișate și să sesizeze, Comisia de admitere a ASE, în termen de șase ore de la afișarea acestora, dar nu în afara intervalului orar 9⁰⁰-16⁰⁰. Comisia de admitere a ASE va preciza pe liste data și ora afișării.

Art. 28 După încheierea perioadei de înscriere la concursul de admitere opțiunile privind conducătorul, tema de doctorat, precum și alte informații, nu pot fi modificate.

Art. 29

- (1) Proba scrisă de competență lingvistică se desfășoară pe o durată de 2½ ore și cuprinde întrebări din tematica prezentată în Anexa 4.
- (2) Accesul candidaților în sala unde se susține proba scrisă se face pe baza actului de identitate și a legitimației de concurs. În sală se procedează la verificarea identității candidaților și se consemnează în lista nominală prezența acestora, se distribuie candidaților materialele de concurs și se prezintă modul de completare a acestora.

- (3) Candidații care nu vor fi prezenți în sală în momentul distribuirii caietului de examen pierd dreptul de a susține proba scrisă. După distribuirea caietului de examen, candidații nu pot părăsi temporar sala, indiferent de motiv.
- (4) Este interzisă intrarea în sala unde se susține proba scrisă cu dicționare, telefoane mobile, calculatoare, agende electronice sau alte materiale și aparatură.

Art. 30 Desfășurarea probei scrise de competență lingvistică:

- (1) Pentru susținerea probei scrise sub formă de test grilă, candidatul primește: teza-grilă și caietul de examen (care conține formularul de autocontrol, setul cu întrebări și ciornele). Formularul de autocontrol va fi luat de către candidat la predarea tezei și a caietului de examen, pentru a se putea autoevalua după afișarea baremurilor.
- (2) Întrebările din testul-grilă sunt cu răspuns unic. Răspunsurile se consemnează pe tezele-grilă. Pe ele se scrie cu pastă normală (nelichidă) de culoare albastru închis sau negru. Pe teza-grilă nu se admit semne distinctive, existența acestora conducând la anularea concursului. De asemenea, nu se admit ștersături sau răspunsuri multiple la o întrebare și nici modificări cu pasta corectoare. Aceste greșeli anulează răspunsul la întrebarea respectivă.
- (3) Marcarea răspunsului corect se face numai prin umplerea completă a cerculețului din grilă, fără a depăși circumferința acestuia. Orice alt mod de marcarea duce la anularea răspunsului. În cazul în care nu se cunoaște răspunsul sau s-a greșit și nu mai este timpul necesar completării altei teze-grilă, candidatul anulează rândul corespunzător cu o linie orizontală.

Art. 31 Frauda sau tentativa de fraudă, inclusiv discuția cu alți candidați, se sancționează cu excluderea din concursul de admitere.

Art. 32 Verificarea răspunsurilor la testele-grilă scrise se face prin scanare electronică. Verificările și interpretările umane (manuale), la acest tip de evaluare, sunt interzise. Punctajul maxim ce poate fi obținut este 100, din care 10 puncte sunt din oficiu. Punctajul minim pentru promovare este 50. Examenul scris de

competență lingvistică se notează prin calificativul ADMIS, pentru un punctaj mai mare sau egal cu 50 puncte, sau RESPINS, în caz contrar.

Art. 33

- (1) La examenul de specialitate se prezintă numai candidații care îndeplinesc standardele de competență lingvistică.
- (2) La nivelul fiecărei școli doctorale se va constitui comisia de concurs - formată din directorul școlii doctorale și conducătorii de doctorat care au scos teme de cercetare la concurs. Președintele comisiei este directorul școlii doctorale sau un membru al Consiliului Școlii Doctorale.
- (3) Pe baza examenului de specialitate se asigură repartizarea granturilor și ocuparea locurilor vacante scoase la concurs.
- (4) Concursul se desfășoară în condițiile în care sunt prezenți toți membrii comisiei.
- (5) Evaluarea candidaților la concurs se va realiza în raport cu următoarele criterii:
 - C₁ - rezultatele candidatului pe parcursul programului de licență și a programului de masterat (documente școlare și scrisori de recomandare) (20% din evaluare);
 - C₂ - rezultatele științifice ale candidatului în domeniul ales (articole, studii menționate în CV) (10% din evaluare);
 - C₃ - calitatea planul individual de doctorat (PID) evaluată în raport cu:
 - C₃₁ - Contextul științific și motivația temei alese (20%),
 - C₃₂ – Definierea obiectivelor cercetării științifice (20%),
 - C₃₃ – Metodologia cercetării (20%),
 - C₃₄ – Rezultate estimate (10%).
- (6) În urma examenului de specialitate, fiecare membru prezent al comisiei va acorda fiecărui candidat câte o notă (un număr întreg, cuprins între 10 și 1) pe fiecare criteriu de evaluare. Media acordată de fiecare membru al comisiei se obține ca medie aritmetică ponderată a notelor acordate pentru fiecare criteriu de evaluare. Media de admitere este media notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs. În funcție de media obținută, candidații pot obține unul dintre următoarele calificative: Admis cu grant;

Admis pe locurile cu taxă; Respins. Evaluarea fiecărui candidat se realizează pe baza fișei din Anexa 10.

- (7) Acordarea granturilor se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor acordate. Media minimă necesară pentru acordarea unui grant este șase.
- (8) La punctaje egale, departajarea se va realiza în funcție de media de absolvire a studiilor de masterat.
- (9) Repartizarea candidaților admiși pe conducători de doctorat se va realiza în funcție de opțiunea candidaților și a conducătorilor de doctorat.
- (10) Un student doctorand este admis pe locurile vacante ale unui conducător de doctorat numai în măsura în care există acordul conducătorului de doctorat.
- (11) Directorul școlii doctorale înaintează spre avizare Consiliului școlii doctorale rezultatele concursului de admitere sub forma fișei din Anexa 11. Fiecare candidat va avea unul din următoarele calificative: Admis sau Respins;
- (12) Consiliul școlii doctorale avizează rezultatele admiterii și transmite Biroul de Studii Doctorale (BSD) rezultatele finale împreună cu documentele intermediare de evaluare.

Art. 34

- (1) Pentru a-și confirma rezultatele din timpul concursului de admitere, candidații admiși pe locurile finanțate din fonduri publice trebuie să depună, conform graficului prezentat în Anexa 1, diplomele de bacalureat și de licență în original (dacă nu le-au depus la înscriere), iar cei admiși pe locurile finanțate din alte surse trebuie să plătească, până la aceeași dată, jumătate din taxa anuală de școlarizare. *Candidații care nu îndeplinesc aceste obligații sunt eliminați, locurile lor disponibilizându-se.*
- (2) Diplomele de bacalaureat și de licență se depun la comisia centrală de admitere, iar jumătate din taxa anuală de școlarizare se plătește numai la casieriile ASE. Ambele activități sunt asistate de calculator, cu actualizări corespunzătoare în baza de date, candidatul primind documente justificative.
- (3) Candidatul trebuie să semneze contractul de studii înainte de începutul anului universitar, conform graficului din Anexa 1.

Capitolul III

DISPOZIȚII FINALE

- Art. 35** (1) Eventualele contestații cu privire la examenul de competență lingvistică se depun în termen de șase ore de la afișarea listelor cu rezultate, dar nu în afara intervalului orar 9⁰⁰-16⁰⁰, și sunt rezolvate de Consiliul Departamentului de Limbi Moderne și Comunicare în Afaceri. Comisia Centrală de admitere a ASE va preciza pe liste data și ora afișării acestora.
- Art. 36** Admiterea la studii universitare de doctorat se poate organiza și într-o a doua sesiune. Aceasta se va desfășura după aceeași metodologie aplicată pe parcursul sesiunii de admitere din luna iulie. Calendarul acesteia va fi aprobat de CSUD.
- Art. 37** Înscrierea la concursul de admitere confirmă acceptarea completă din partea candidaților a prezentei metodologii.
- Art. 38** Până la înmatricularea în anul I de studii universitare de doctorat, candidaților admiși nu li se pot elibera adeverințe care să certifice calitatea de student-doctorand, deoarece până atunci ei nu au relații instituționale cu Academia de Studii Economice din București.
- Art. 39** Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare din fonduri publice o singură dată pentru fiecare dintre cele trei cicluri de studii universitare. Depășirea duratei învățământului cu finanțare din fonduri publice, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.
- Art. 40** Un student – doctorand poate urma în același timp un singur program de pregătire finanțat din fonduri publice de stat, indiferent de nivelul său – licență, masterat sau doctorat.
- Art. 41** Un student - doctorand poate urma simultan maxim două programe de studii universitare, indiferent de nivelul și de forma de desfășurare ale acestora.
- Art. 42** Documentele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin concurs se restituie, în cel mult două zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unei taxe suplimentare, în programul de lucru cu publicul stabilit de universitate.
- Art. 43** Pe parcursul anilor de pregătire universitară, studenții trebuie să cunoască și să respecte Regulamentul ASE de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat.

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului ASE din 7 februarie 2014

Rector,
Prof. univ. dr. Pavel Năstase

Președintele senatului universitar,
Prof.univ.dr. Răzvan Zaharia

Anexa 1

**Graficul desfășurării concursului de admitere la studiile universitare de doctorat
pentru anul universitar 2014 - 2015**

Perioada	Activități
6 ianuarie – 24 ianuarie	Anunțarea la CSUD de către fiecare școală doctorală a numărului de locuri vacante pentru fiecare conducător de doctorat și a temelor scoase la concurs.
7– 9 iulie	Înscrieri între orele 9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ și 15 ⁰⁰ -18 ⁰⁰) – depunerea dosarelor
14 iulie – 18 iulie	Verificarea completitudinii dosarelor
10 iulie	Afișarea repartizării candidaților pe săli, pentru susținerea examenului de competență lingvistică
11 iulie	Susținerea examenului de competență lingvistică
14 iulie	Afișarea rezultatelor examenului de competență lingvistică
15 iulie	Depunerea contestațiilor
16 iulie	Afișarea rezultatelor contestațiilor; Afișarea repartizării candidaților pe săli
17, 18 iulie	Susținerea examenului de specialitate
19 iulie	Afișarea rezultatelor
21 – 24 iulie	Confirmarea participării studenților admiși în cadrul programului de studii doctorale, prin plata taxelor aferente, depunerea diplomelor în original și semnarea contractului de școlarizare
25 iulie	Afișarea listei studenților admiși la doctorat pe locurile finanțate de la buget și a celor admiși pe locuri finanțate prin alte surse. Afișarea locurilor rămase vacante. Afișarea candidaților de pe lista de rezervă care pot fi acceptați în cadrul programului de doctorat.
28 – 30 iulie	Confirmarea participării candidaților în așteptare pe lista de rezervă în cadrul programului de studii doctorale, prin plata taxelor aferente, depunerea diplomelor în original și semnarea contractului de școlarizare
1 octombrie	Înmatricularea candidaților admiși

**Admiterea la Academia de Studii Economice din București
pentru studiile universitare de doctorat a cetățenilor străini**

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene și ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot candida la admitere la toate ciclurile de studii universitare în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români.

Pentru studenții-doctoranzi admiși, cetățeni din afara Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, taxele de școlarizare sunt stabilite la nivelul de 350 Euro/lună x 9 luni pentru programul de studii universitare avansate și de 350 Euro/lună x 9 luni x 2 ani pentru programul de cercetare științifică doctorală.

I. Documente solicitate în vederea atestării diplomelor de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor

Diplomele legalizate și traduse în limba română vor fi recunoscute de către direcția de specialitate, respectiv Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) din cadrul Ministerului Educației Naționale.

Actele necesare în vederea echivalării studiilor efectuate în străinătate sunt:

- cererea pentru recunoașterea studiilor efectuate în vederea acceptării la studii (vezi www.cnred.edu.ro);
- diploma de bacalaureat sau echivalenta acesteia;
- diploma de licență sau echivalenta acesteia;
- diploma de masterat sau echivalenta acesteia;
- copia documentului personal de identificare: pașaport –paginile 1, 2, 3, 4, sau alt act de identitate.

Toate documentele menționate mai sus vor fi trimise la CNRED în copii legalizate.

Documentele redactate în alte limbi decât limba engleză și franceză vor fi traduse în limba română sau în limba engleză.

Diplomele absolvenților din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga.

Suma percepută pentru recunoașterea actelor de studii este de 50 lei și poate fi plătită prin Ordin de plată sau Mandat Poștal, în care să fie menționate datele de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

Cod fiscal: 13729380

Banca: Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București – DTCPMB

Cod IBAN: RO 27TREZ7005003XXX000069

Toate aceste documente vor fi trimise la Academia de Studii Economice din București până pe 14 iunie 2014, dacă candidatul dorește ca instituția să trimită documentele la CNRED.

În cazul în care candidații vor solicita înscrierea într-un termen mai scurt, se pot prezenta la sediul CNRED.

Înscrierea și examenul de admitere vor avea loc la Academia de Studii Economice în conformitate cu metodologia de admitere.

Pentru admiterea la studiile universitare de doctorat se pot înscrie doar candidații care sunt absolvenți ai studiilor universitare de masterat sau echivalente.

II. Studii universitare de doctorat (3 ani)

Documente necesare pentru înscriere: Candidatul va prezenta un dosar cu șină, pe care va înscrie datele de identificare, inclusiv adresa de e-mail și numărul de telefon, cu următoarele acte: (1) fișa de înscriere, editată la calculator; (2) copia scrisorii de acceptare la studii, emisă de ASE, sau Ordinul de primire la studii, emis de MECTS, din care reies și condițiile în care va studia doctorandul, precum și forma de finanțare (numai pentru cetățenii non UE); (3) un document de la serviciul consular al țării de proveniență a candidatului, din care să rezulte grafia corectă a numelui acestuia cu caractere latine; (4) certificat de competență lingvistică cu recunoaștere internațională (dacă este cazul); (5) declarație pe propria răspundere prin care studentul-doctorand arată că actul de studii prezentat îi permite, în țara de proveniență, să urmeze programe doctorale, echivalente celor din România, și un înscris prin care a luat la cunoștință că, în cazul în care actele se dovedesc necorespunzătoare, va fi exmatriculat, fără restituirea taxelor școlare achitate (doar pentru doctoranzii pe cont propriu valutar); (6) atestatul de echivalare a actelor de studii emis de MEN pentru cetățenii Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene; (7) planul individual de doctorat (PID) în conformitate cu temele de cercetare propuse de conducătorul de doctorat; (8) curriculum vitae; (9) diploma de bacalaureat (sau echivalentă), în original și copie tradusă și

legalizată, în două exemplare; (10) diploma de licență (sau echivalentă), în original și copie tradusă și legalizată, în două exemplare; (11) diploma de master (sau echivalentă), în original și copie tradusă și legalizată, în două exemplare; (12) copia tradusă și legalizată a certificatului de naștere, în două exemplare; (13) copia tradusă și legalizată a certificatului de căsătorie sau a altui act de schimbare a numelui, dacă este cazul; (14) adeverință medicală tip din care să rezulte că solicitanții sunt apti pentru profilul la care candidează; (15) copia pașaportului; (16) 2 fotografii $\frac{3}{4}$; (17) declarație pe propria răspundere prin care candidatul se angajează că nu va beneficia concomitent de finanțare din fonduri publice pentru două programe de studii universitare, indiferent de nivelul lor și că nu va urma simultan mai mult de două programe de studii universitare, indiferent de nivelul și forma de finanțare a acestora (numai pentru cetățenii UE, SEE și CE); (18) doua scrisori de recomandare (de la alte persoane decât conducătorii de doctorat ai Școlii doctorale pentru care optează candidatul și care au scos locuri vacante la concurs, Anexa 6); (19) bonul / bonurile valorice reprezentând taxa de înscriere; (20) confirmarea scrisă, din partea MECTS, a valabilității actelor de studii.

CertIFICATELE DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ RECUOSCUTE DE ASE

Limba străină	Certificatul recunoscut
Engleză	First Certificate in English (FCE) Certificate in Advanced English (CAE) Certificate of Proficiency in English (CPE) Cambridge English: Vantage (BEC Vantage) Cambridge English Higher (BEC Higher) International English Language Testing Systems (IELTS): minimum Band 6.0 International Certificate in Financial English (ICFE) International Certificate in Legal English (ILEC) Business Language Testing Service (BULATS): minimum 60 TOEFL: minimum 87
Germană	Zertifikat Deutsch (ZD) Kleines Sprachdiplom (KSD) Großes Sprachdiplom (GSD) Sprachdiplom (Niveau I und II) Prüfung Deutsch für den Beruf (PfDB) Zentrale Mittelstufeprüfung (ZMP) Prüfung Wirtschaftsdeutsch International (PWDI)
Franceză	DALF – Sciences Economiques et Sociales eliberat de Institutul Francez din București

Se recunosc, de asemenea, programele complete de licență sau de masterat studiate integral în limbile engleză, franceză sau germană la programe acreditate. Dovada parcurgerii acestora trebuie să fie înscrisă pe diploma de licență sau pe cea de master și în suplimentul la diplomă.

Tematica examenului de competență lingvistică

1. Candidații trebuie să dovedească un nivel avansat de cunoaștere a limbii străine. Acest nivel avansat se definește astfel:

- a) Concordanța dintre planul conceptual și cel lingvistic:
 - Exprimarea noțiunilor și a conceptelor fundamentale ale mecanismelor economice printr-un vocabular specializat (limbă străină de afaceri)
- b) Acuratețea lingvistică:
 - Cunoașterea aspectelor gramaticale și structurale ale limbii străine
 - Complexitatea frazei și legăturile logice dintre idei
- c) Familiarizarea cu stilul specific domeniului economic/juridic (diferențierea dintre registrul formal și cel informal)
- d) Respectarea rigorilor de interpretare a unui text de specialitate:
 - Claritate la nivelul frazei, paragrafului și al textului, în general
 - Coerența și consistența sensului
 - Înțelegerea corectă a expresiilor idiomatice
 - Respectarea regulilor de exprimare corectă **în limba română**
- e) Înțelegerea și prezentarea sintetică a informației esențiale dintr-un text complex.

2. Tematica orientativă se referă la terminologia specifică comunicării economice, respectiv juridice:

- a) Limbajul specific economiei de piață: mecanismele economiei de piață (cerere, ofertă, concurență, preț etc.), reforma în economie, privatizarea, activitatea financiar-bancară, elemente de contabilitate, management, cultura instituțională, marketing, comerț, promovarea produselor etc., respectiv drept privat și public.
- b) Colaborarea economică internațională (integrarea euro-atlantică, globalizarea, instituțiile și organisme internaționale specializate etc.)
- c) Comunicarea în afaceri (specificul corespondenței de afaceri, al instrumentelor de colaborare în afaceri – scrisori, înțelegeri, contracte, instrumente moderne de comunicare în sfera afacerilor etc.)
- d) Tehnica traducerii textelor specializate, cu referire la domeniul economic/juridic.

3. Bibliografie

LIMBA ENGLEZĂ

- Emmerson P. Business English Handbook Advanced, Macmillan 2007
- Swan, M. Practical English Usage, OUP, third edition, 2005
- Yule, G. Oxford Practice Grammar Advanced, OUP, 2006
- Vince, M. Sunderland, P. New Advanced Language Practice with Key, Macmillian, 2004
- Vince, M. Clarke, S. Macmillian English Grammar in Context. Advanced, Macmillian, 2008
- Emmerson, P. Business Grammar Builder, Macmillian, 2002
- Hollinger, A. Test your Business English Vocabulary, Ed. Universitara, 2009
- The Economist
- Financial Times
- Business Week

LIMBA GERMANĂ

- Leca, M., Constantinescu, L. - Limba germană pentru afaceri, Editura Polirom, Iași, 2004.

- Höffgen, A. - Deutsch lernen für den Beruf, editura Verlag für Deutsch, München, 1996.
- Hențes, Z. - Textsorten der Wirtschaftssprache, Editura A.S.E., București, 1996-2002.
- Hoberg, R., Hoberg, U. - DUDEN. Gramatica limbii germane, (traducere în limba română de O. Nicolae), Editura Polirom, Iași, 1998.
- Savin, E. - Gramatica limbii germane, Editura Mașina de scris, București, 2002.
- Leca, M. - Dicționar de termeni economici german-român, Editura Polirom, Iași, 2002.

LIMBA FRANCEZĂ

- C. Cilianu-Lascu – Le français à l'usage des professionnels, Editura Meteor Press, București, 2002
- C. Cilianu-Lascu, C. Stoean – Gramatica limbii franceze, Editura Meteor Press, București, 2002
- Rodica Stanciu-Capotă – Panorama financier, Editura ASE, București, 2003
- Maria-Antoaneta Livezeanu – Le français du management. Créer une entreprise, Editura ASE, București, 2000
- Maria-Ana Oprescu, Rodica Stanciu-Capotă, Roxana Barlea – Itinéraires économiques français, București, Editura ASE, București, 2006
- Orice dicționar francez-român și român-francez de economie generală și/sau juridic.

Formularul Application_form_2014-2015_doctorat

DOCTORAT ÎN ECONOMIE

DOMENIILE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT:

- ADMINISTRAREA AFACERILOR
- CIBERNETICA SI STATISTICĂ ECONOMICĂ
- CONTABILITATE
- ECONOMIE (organizat de Facultatea de Economie)
- ECONOMIE (organizat de Facultatea de Economie Agroalimentară și a Mediului)
- ECONOMIE SI AFACERI INTERNATIONALE
- FINANȚE
- INFORMATICĂ ECONOMICĂ
- MANAGEMENT
- MARKETING

Conducătorul și denumirea tezei de doctorat:

1.....

În cazul în care sunteți acceptați la un alt conducător de doctorat, vă rugăm să specificați dacă veți fi de acord cu înscrierea în cadrul programului de doctorat:

- 1) DA
- 2) NU

INFORMATII CANDIDAT:

Domnul/doamna

NUMELE (din certificatul de naștere):
INIȚIALA/INIȚIALELE TATĂLUI
PRENUMELE:

DOMICILIUL:

TARA:
ORAS:
STRADA:
IMOBIL Nr.
DATA NASTERII:
CETĂTENIE:
ADRESĂ DE E-MAIL:
NUMĂR DE TELEFON:

INFORMATII STUDII:

DENUMIREA SI ADRESA INSTITUTIEI DE ÎNVĂȚĂMANT SUPERIOR ABSOLVITĂ	SPECIALIZAREA	ANUL FINALIZĂRII STUDIILOR UNIVERSITARE	DIPLOMA OBTINUTĂ SI ALTE DREPTURI LEGALE (dacă este cazul)	TITLUL LEGAL OBTINUT

RECOMANDĂRI*

Nr. Crt.	INSTITUTIA	DEPARTAMENTUL	NUMELE SI FUNCTIA PERSOANEI CARE FACE RECOMANDAREA

*) Cel puțin două recomandări conform formularului Scrisoaredecomandare_2014-2015_doctorat;

Formularul Scrisoare de recomandare_2014-2015_doctorat

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE

Piata Romană nr. 6, sect.1, cod postal 010374, Bucuresti, România



SCRISOARE DE RECOMANDARE

Persoana care vă recomandă este invitată să vă scrie o declarație pe o pagină separată (motivație, aptitudini de cercetare, seriozitate etc.), pe care s-o atașeze acestui formular și s-o trimită pe e-mail la: doctorat@ase.ro.

Academia de Studii Economice vă este recunoscătoare pentru informațiile relevante pe care le oferiți despre candidat și apreciază opinia dumneavoastră asupra abilității acestuia de a urma studii universitare de doctorat, dar vă roagă ca în același timp să specificați cu sinceritate și punctele slabe și punctele forte ale aplicantului.

Informațiile din această scrisoare sunt strict confidențiale.

Vă mulțumim pentru colaborare!

Numele persoanei care face recomandarea:

.....

Funția:..... Universitatea:.....

Numele candidatului:.....

Vă rugăm să faceți o comparație între candidat și alți colegi de-ai săi de aceeași vârstă și statut, pe care dumneavoastră i-ați cunoscut și cu care ați colaborat în ultimii 5 ani.

	Situat între			
	1% - 2%	3% - 10%	11% - 25%	26% - 50%
Performanțe profesionale și științifice				
Abilități intelectuale				
Motivații				

De cât timp îl cunoașteți pe candidat?

În ce conjunctură l-ați cunoscut?

Student la ciclul licență, Student la ciclul masterat, Asistent de cercetare,
 Asistent universitar, Altele.....

Data:

Semnătura:

Formularul Curriculum Vitae_2014-2015_doctorat



**Curriculum Vitae
Europass**

Informații personale

Nume / Prenume

Adresa(e)

Mobil

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți)

Data nașterii

Sex

Experiența profesională

Perioada

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație și formare

Perioada

Calificarea/diploma obținută

Disciplinele principale
studiate/competențele profesionale
dobândite

Numele și tipul instituției de
învățământ/furnizorului de formare

**Rezultate reprezentative
obținute**

Participari la conferințe

Proiecte de cercetare

Premii si distinctii
 Membru în comitete de
 organizare sau științifice ale unor
 conferințe studentesti
 Membru in organizatii
 profesionale
 Activitati sociale si culturale
 Alte rezultate

**Aptitudini și competențe
 personale**

Limba maternă **Română**

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare
 Nivel european (*)

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral		

(*) Cadrului european comun de referință pentru limbi

Competențe și abilități sociale
 Competențe și aptitudini organizatorice
 Competențe și aptitudini de utilizare a
 calculatorului
 Permis de conducere

Data

Semnătura

PLANUL INDIVIDUAL DE DOCTORAT (PID)

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Nume și prenume doctorand:

1.2 Nume și prenume conducător de doctorat principal:

1.3 Nume și prenume conducător de doctorat în cotutelă:

1.4 Data înmatriculării: 1 octombrie 2014

1.5 Data estimată a susținerii tezei de doctorat:

1.6 Limba în care se redactează și se susține teza de doctorat:

1.7 Titlul temei de cercetare¹:

1.8 Titlul tezei de doctorat:

1.9 Școala doctorală:

1.10 Domeniul fundamental:

1.11 Domeniul de doctorat:

1.12 Comisia de îndrumare²:

Nr. crt.	Nume și prenume	Afilierea instituțională	Date de contact (e-mail și/sau telefon)	Semnătură
1				
2				
3				
4				

¹ Tema de cercetare pe care candidatul se înscrie pentru admiterea la programul de doctorat

² Comisia de îndrumare este formată din conducătorul de doctorat și alți trei membri. Cei trei membrii pot fi persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Componența comisiei de îndrumare urmează să fie stabilită la începutul lunii octombrie, de către conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul doctorand.

2. PROGRAMUL DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE AVANSATE (PSUD)³

Nr. crt.	Denumirea disciplinelor din PSUD	Masteratul de cercetare	Perioada în care este programat cursul
1			
2			
3			
4			

3. PROGRAMUL INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ:

3.1 Titlul programului de cercetare științifică⁴:

3.2 Obiectivele programului de cercetare științifică:

3.3 Stadiul cunoașterii în domeniul de cercetare ales (cu indicarea a cel puțin 10 lucrari relevante pentru tema propusă; lucrările inserate la bibliografie trebuie să fie citate în text):

3.4 Metodologia cercetării:

3.5 Activități specifice pe fiecare obiectiv de cercetare:

Obiective	Activități	Perioada de desfășurare	Rezultate estimate ⁵
Obiectiv 1	Activitatea 1.1		
	Activitatea 1.2		
		
Obiectiv 2	Activitatea 2.1		
	Activitatea 2.2		
		
.....			

Descrierea succintă a fiecărei activități din tabelul de mai sus:

.....

³ Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși 3 luni. Participarea unui anumit student doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul doctorand sunt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat al acestuia. Cursurile vor fi stabilite de conducătorul de doctorat până la 1 octombrie a.c.

⁴ Programul de cercetare științifică se înscrie în domeniul de cercetare definit prin tema de cercetare pe care candidatul a fost admis.

⁵ Rezultatele estimate trebuie să fie cel puțin la nivelul criteriilor minimale din Anexa 2 la Regulamentul ASE pentru studii universitare de doctorat.

4. ACTIVITATEA ȘTIINȚIFICĂ A STUDENTULUI-DOCTORAND:

4.1. PREMII OBTINUTE LA MANIFESTĂRI ȘTIINȚIFICE.

--

4.2. PARTICIPAREA CU LUCRĂRI LA SESIUNI DE COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE.

--

4.3. PUBLICAȚII.

[autorii; titlul articolului; revista, cod ISSN, vol., nr, paginile; factorul de impact]
--

4.4. PARTICIPAREA ÎN PROGRAME DE CERCETARE-DEZVOLTARE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE

(nume proiect; instituția care a finanțat; perioada; dacă are legătură cu acest program de cercetare)

4.5. BURSE OBTINUTE

[Finanțatorul; Perioada și locul; Principalele rezultate și valorificarea lor; Valoarea finanțării (ron, usd sau euro, după caz)]

	NUME ȘI PRENUME	SEMNATURA
DIRECTOR ȘCOALĂ DOCTORALĂ		
CONDUCĂTOR DE DOCTORAT		
STUDENTUL-DOCTORAND		

DATA:

Obsevații privind întocmirea PID

- 1.** Documentul completat și semnat de conducătorul de doctorat, membrii comisiei de îndrumare și studentul doctorand va fi depus la Directorul Școlii Doctorale până la 20 octombrie a.c. Documentul va fi înaintat la Biroul CSUD până la data de 30 octombrie a.c.
- 2.** Planul individual de doctorat se va realiza de către studentul doctorand sub directa îndrumare a conducătorului de doctorat.
- 3.** Titlul tezei de doctorat se stabilește de către studentul doctorand cu consultarea conducătorului de doctorat ținând seama de tema de cercetare scoasă la concurs în sesiunea de admitere. Conform art. 65 al. (4) din Codul Studiilor universitare de doctorat, „titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice”.

**Documente solicitate în vederea atestării diplomelor de către Centrul Național de
Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor**

Diplomele legalizate și traduse în limba română vor fi recunoscute de către direcția de specialitate, respectiv Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

Actele necesare în vederea echivalării studiilor efectuate în străinătate sunt:

- cererea pentru recunoașterea studiilor efectuate în vederea acceptării la studii (vezi www.cnred.edu.ro);
- diploma de bacalaureat sau echivalenta acesteia;
- diploma de licență sau echivalenta acesteia;
- diploma de masterat sau echivalenta acesteia;
- copia documentului personal de identificare: pașaport –paginile 1, 2, 3, 4, sau alt act de identitate.

Toate documentele menționate mai sus vor fi trimise la CNRED în copii legalizate.

Documentele redactate în alte limbi decât limba engleză și franceză vor fi traduse în limba română sau în limba engleză.

Diplomele absolvenților din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga.

Suma percepută pentru recunoașterea actelor de studii este de 50 lei și poate fi plătită prin Ordin de plată sau Mandat Poștal, în care să fie menționate datele de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

Cod fiscal: 13729380

Banca: Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București –
DTCPMB

Cod IBAN: RO 27TREZ7005003XXX000069

În cazul în care candidații vor solicita înscrierea într-un termen mai scurt, se pot prezenta la sediul CNRED.

Anexa 10**Fișa individuală de evaluare**

Nume și prenume candidat

Școala doctorală

FIȘA DE EVALUARE INDIVIDUALĂ

Membrii comisiei	Notele obținute						Media	Semnătură
	Nume și prenume	C ₁	C ₂	C ₃₁	C ₃₂	C ₃₃		

Anexa 11**Rezultatele admiterii la școala doctorală la sesiunea din septembrie**

Școala doctorală:.....

REZULTATE PRIVIND ADMITEREA LA STUDII**UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Calificativul	Coordonator de doctorat (numai pentru candidații Admiși)
1			
2			

Director:**Membrii consiliului:**

Fișa de evaluare

Scoala doctorală

FIȘA DE EVALUARE

	Notele obținute						Media	Calificativ ¹
Nume și prenume candidat	C ₁	C ₂	C ₃₁	C ₃₂	C ₃₃	C ₃₄		

1. Admis pe locurile cu taxă; În așteptare, pe lista de rezervă; Respins.

Nume și prenume coordonator de doctorat

Semnătură

.....

Data evaluării dosarului