

INFORMAȚII PERSONALE

Prenume , Nume **DANIEL ALEXANDRU**
Telefon 0745004413
Adress Bucuresti , Theodor Pallady nr 43C etj 2 ap 19 Sector 3
E-mail dan74a@yahoo.com
Naționalitate Română ,
Data nașterii 28 septembrie 1974

Experiența în administrația publică și servicii publice

Coordonarea activității celui mai mare operator de termoficare din România – RADET (250 mil euro cifra de afaceri și 560.000 apartamente conectate) în calitate de director general adjunct
Monitorizarea și controlul serviciilor comunitare de utilități publice la nivelul întregii țări în calitatea detinută de director general adjunct al Autorității de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – ANRSC
.Elaborarea de indicatori de performanță în reglementările cadru , activitate coordonată în calitatea de director general adjunct al ANRSC
Participant în cadrul proiectului: ”Proces decizional la nivelul M.A.I. – eficiență și coerență” – cod MySMIS 2281
Expert național în proiectul Cod MySMIS 127589; SIPOCA 616 “Analiza și evaluarea performanței serviciilor publice” Beneficiari SGG-MDRAP-Patronatul Serviciilor Publice.

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

Perioada	Noiembrie 2020 – Prezent
Numele si adresa angajatorului	R.A.D.E.T. - Bucuresti In faliment
Funcția sau postul ocupat	Director General Adjunct
Principalele activitati si responsabilitati	Colaborarea cu lichidatorii judiciari pentru identificarea patrimoniului regiei. monitorizarea procesului de evaluare si valorificare a bunurilor regiei
Perioada	Martie 2020 –Septembrie 2020
Numele si adresa angajatorului	ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE FACULTATEA DE MANAGEMENT
Funcția sau postul ocupat	Cadru didactic asociat
Principalele activitati si responsabilitati	Seminarul - Managementul Sistemelor Informatice
Perioada	Noiembrie 2019 – Martie 2020 Ianuarie 2021-Prezent
Numele si adresa angajatorului	PATRONATUL SERVICIILOR PUBLICE
Funcția sau postul ocupat	EXPERT NATIONAL PENTRU SERVICIILE PUBLICE
Principalele activitati si responsabilitati	Monitorizarea și evaluarea integrată a performanței serviciilor publice Cod MySMIS 127589; cod SIPOCA 616 in parteneriat cu Secretariatul General al Guvernului Obiectivul general al proiectului este de a consolida capacitatea administrației publice din România prin introducerea de sisteme și standarde comune care să conducă la îmbunătățirea activității de monitorizare și evaluare a performanței serviciilor publice furnizate.

Perioada	august 2019 – decembrie 2020
Numele si adresa angajatorului	S.C. ECOINSTAL URBAN S.R.L.
Functia sau postul ocupat	DIRECTOR GENERAL
Principalele activitati si responsabilitati	Supervizarea lucrarilor de constructii pentru obiective de investitie a caror beneficiari sunt : Ministerul Afacerilor Externe , Academia Nationala de Informatii “ Mihai Viteazul “ , Academia de Politie “ Alexandru I Cuza “ , Universitatea “ Aurel Vlaicu “ Arad , Primaria Sector 1 Bucuresti, Banca Nationala a Romaniei , Tribunalul Valcea , Jandarmeria Romana , MAI – Inspectoratul General de Imigrari , Agentia Nationala Antidrog, Primaria Municipiului Constanta , Consiliul Judetean Brasov .
Perioada	Decembrie 2013 – Octombrie 2016
Numele si adresa angajatorului	Regia Autonoma de Distributie a Energiei Termice Bucuresti R.A.D.E.T.
Functia sau postul ocupat	DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
Principalele activitati si responsabilitati	Implementarea memorandumului cu tema „ Realizarea serviciilor publice de alimentare cu energie termica prin sistem de alimentare centralizata cu energie termica integrat (SACET) in municipiul Bucuresti „, Fuziunea RADET- ELCEN Actiuni de monitorizare ,evaluare si imbunatatire a indicatorilor de performanta . Colaborarea cu administratia publica locala pentru elaborarea regulamentului serviciului si stabilirea indicatorilor de performanta aferenti serviciului de termoficare
Perioada	2007 – 2013
Numele și adresa angajatorului	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice A.N.R.S.C. - Bucuresti Str. Romulus nr. 6, sector 2, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică centrală
Functia sau postul ocupat	DIRECTOR GENERAL ADJUNCT

Principalele activități și responsabilități	<p style="text-align: center;">Direcția Generală Monitorizare Piață și Consultanță în Teritoriu</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordonarea activității de monitorizare a operatorilor de servicii comunitare de utilități publice; ▪ Coordonarea activității de acordare de consultanță în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice; ▪ Coordonarea activității agențiilor teritoriale; ▪ Exercițarea controlului la operatorii de servicii comunitare de utilități publice ; ▪ Elaborarea de metodologii e monitorizarea a indicatorilor de performata a operatorilor serviciilor comunitare de utilitati publice ▪ Evaluarea performatei operatorilor de servicii publice conform legii 51/2006 republicata
Perioada Numele și adresa angajatorului	2005– 2007 Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice A.N.R.S.C. Str. Marchian nr. 1, Bl. G3 , Botoșani
Tipul activității sau sectorul de activitate Funcția sau postul ocupat	Administrație publică Director Agenția Teritorială Botoșani
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> ▪ coordonează activitatea Agenției teritoriale Botoșani ▪ Realizarea sintezelor privind starea serviciilor comunitare de utilități publice ▪ Exercițarea controlului la operatorii de servicii publice ▪ Verificarea documentațiilor pentru acordare a licențelor ▪ Furnizarea de rapoarte cu privire la operatorii de servicii publice ▪ Monitorizarea performantei operatorilor de servicii publice la nivelul regiunii Nord Est
Perioada Numele și adresa angajatorului	2003 – 2005 S.C. ARTSANA Romania S.A. parte a grupului ARTSANA Italia
Tipul activității sau sectorul de activitate Funcția sau postul ocupat	Productie marca <i>CHICCO</i> inginer IT&C
Principalele activități și responsabilități	Conducerea și coordonarea activității de informatică din cadrul societății; Îndrumarea și controlul modului de exploatare a sistemului

informatic la nivel de societate;

Întocmirea rapoartelor privind stadiul de informatizare a activităților din societate și a programelor de dezvoltare și perfecționare a sistemului informatic al societății;

Urmărirea modului de creștere a nivelului de specializare și perfecționare a angajaților în domeniul prelucrării automate a datelor și informațiilor.

Implementarea aplicației informatice SAP

2000 – 2002

Numele și adresa angajatorului

Direcția Generală a Finanțelor Publice
Botoșani

Tipul activității sau sectorul de activitate

Finanțe publice

Funcția sau postul ocupat

Referent de specialitate

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada

2017- prezent

Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională
Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ

Academia de Studii Economice din București
Facultatea de Management

Doctorand

Tema

„Politici publice SMART în sistemele de termoficare integrate „

Perioada

2010 - 2012

Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională
Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ

Academia de Studii Economice din București
Managementul politicilor publice

Cursuri postuniversitare

Perioada

2004-2006

Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională

Universitatea “ Al. I. Cuza “ Iași
Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor
Scoala Academică de Studii Postuniversitare FIBAS

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale

Administrație Publică Europeană

Tipul calificării/diploma obținută

Postuniversitară

Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ

Cursuri postuniversitare

Perioada

1998 - 2003

Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională

Universitatea Tehnică “ Gh. Asachi “ Iași
Facultatea de Electronică și Telecomunicații

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale
Tipul calificării/diploma obținută
Nivelul de clasificare a formei de
instruire/învățământ

Sisteme si rețele de comunicatii
Inginer diplomat
universitare

Perioada 1995-1998

Numele și tipul instituției de învățământ și al
organizației profesionale prin care s-a
realizat formarea profesională

Universitatea Tehnica “ Gh. Asachi “ Iași
Facultatea de Automatizări și de Calculatoare
Colegiul Universitar Tehnic

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale
Tipul calificării/diploma obținută
Nivelul de clasificare a formei de
instruire/învățământ

Știința sistemelor și a calculatoarelor
Subinginer
Studii superioare de scurta durată

Perioada 1989 – 1993

Numele și tipul instituției de învățământ și al
organizației profesionale prin care s-a
realizat formarea profesională

Liceul „A.T.Laurian” Botoșani

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale
Tipul calificării/diploma obținută
Nivelul de clasificare a formei de
instruire/învățământ

Matematică fizică
Diplomă de bacalaureat
Liceal

**APTITUDINI ȘI COMPETENTE
PERSONALE**

Numele și tipul instituției de învățământ și al
organizației profesionale prin care s-a
realizat formarea profesională

**Universitatea Nationala de Aparare „ Carol I ”- Bucuresti
&
Interamerican Defence College**

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale
Nivelul de clasificare a formei de
instruire/învățământ

Conflict management and negotiation
Program de formare profesională

Numele și tipul instituției de învățământ și al
organizației profesionale prin care s-a
realizat formarea profesională

TÜV Rheinland Inter România

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale
Tipul calificării/diploma obținută
Nivelul de clasificare a formei de
instruire/învățământ

Sisteme de managementul calității
Specialist în sisteme de managementul calității ISO 9001
Program de formare profesională

Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale
Tipul calificării/diploma obținută

Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale

Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ

Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale

Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale

Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale

Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ

Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale

Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ

Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale

Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ

Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale

Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ

Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională

Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale

Fundatia pentru Dezvoltarea Societatii Civile

Formare de formatori - - curs autorizat CNFPA

Formator

Institute of Leadership and Management , London UK

Lector dr. Arthur Ph. Davies

Pregătirea furnizorilor de formare profesională

Program de formare profesională

Universitatea „Petre Andrei” din Iasi

lector Stuart Watkinson la Crownford Ltd. ,UK

Funcțiile managementului și responsabilitățile managerilor

Universitatea „Petre Andrei” din Iasi

Prof. Dr. Ing. Gheorghe Pleșu

Management performant la locul de muncă

Programe de formare profesională

Politici publice, management strategic, planificare bugetară și monitorizare și evaluare

Proiect ”Proces decizional la nivelul M.A.I. – eficiență și coerență” – cod SMIS 2281

Fondul Social-European Programul Operațional
”Dezvoltarea Capacității Administrative”

Program de formare profesională

VIA University College – Horsens, Danemarca

English an Intercultural Communication

Program de formare profesională

Agentia Nationala a Functionarilor Publici

Dezvoltarea durabila si servicii publice

Program de formare profesională sistem e-learning

IASSC Accredited Training Associate

Lean Six Sigma Yellow Belt Training

Nivelul de clasificare a formei de
instruire/învățământ
Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale
Nivelul de clasificare a formei de
instruire/învățământ
Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale
Nivelul de clasificare a formei de
instruire/învățământ

Certificate of Attendance

Expert Achiziti Publice

Certificat CNFPA

Manager de Proiect

Certificat CNFPA

**ALTE APTITUDINI ȘI COMPETENTE
PERSONALE , PUBLICATII**

2006 – Lector cu seminarul „Aquis-ul comunitar transpus în
serviciile comunitare de utilități publice „ - Eforie 2006
2008 – Lector cu seminarul „Organizarea și funcționarea
serviciului de salubritate a localităților” – Botoșani 2008
2008 - Lector Workshop „Technical Assistance Information
Exchange Instrument of the European Commission” –
TAIEX - Botoșani 2008

Limba maternă	Româna
Limbi străine cunoscute	Engleză Italiană
▪ abilitatea de a citi	Bine Bine
▪ abilitatea de a scrie	Bine Satisfăcător
▪ abilitatea de a vorbi	Bine Satisfăcător
Aptitudini și competențe sociale	Adaptabilitate; spirit de echipă; comunicativitate;
Aptitudini și competențe organizatorice	Capacitate de sinteză și analiză;
Aptitudini și competențe tehnice	Utilizare avansata PC – Word, Excel, Power Point, MsProject, SAP, Citrix, Lotus Notes. „Hardware, Networking cat6a/cat7 (Corning, Nexans),
Permis de conducere	Categoria B