



## Curriculum vitae Europass



### Informații personale

Nume / Prenume **Ursăcescu, Minodora**  
Adresă(e) Andrei Popovici nr.12, sector 1, Bucuresti  
Telefon(oane) 004 0722 20 44 33  
E-mail(uri) [minodora.ursacescu@man.ase.ro](mailto:minodora.ursacescu@man.ase.ro)  
Naționalitate Română  
Data nașterii 16.03.1968

Sex Feminin

**Locul de munca actual /  
Domeniul ocupational** Academia de Studii Economice din București  
Invatamant superior & cercetare

### Experiența profesională

*Perioada* **2014-Prezent**  
*Funcția sau postul ocupat* Profesor universitar, Departamentul de Management  
*Activități și responsabilități principale*  
1.Desfășurarea de activități didactice în cadrul facultății de Management, la programele de studii organizate la forma de învățământ cu frecvență și la distanță.  
2. Sustinere de cursuri în cadrul programelor de master si al cursurilor postuniversitare.  
3. Publicarea de cursuri si manuale universitare, carti de specialitate.  
4. Publicarea de articole de cercetare stiintifica in reviste de specialitate (cotate ISI, indexate in baze de date internationale, categorii recunoscute in clasificarea CNCSIS).  
5. Elaborarea de contracte de cercetare stiintifica in domeniul managementului si informatizarii acestuia, în cadrul unor consorții la nivel național și internațional.  
5. Membru al Scolii de cercetare interdisciplinara din Franta - EREIA (École de Recherche Interdisciplinaire du Arras) – apartinand Universitatii d’Artois din localitatea Arras, Franta.

*Numele și adresa angajatorului* Academia de Studii Economice din București  
*Tipul activității sau sectorul de activitate* Invatamant superior & cercetare

<i>Perioada</i>	<b>2012-Prezent</b>
<i>Funcția sau postul ocupat</i>	Șef birou Centrul ID-IFR <sup>1</sup>
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Coordonarea și monitorizarea activităților suport pentru desfășurarea programelor de studii organizate la formele de învățământ la distanță (ID) și cu frecvență redusă (IFR).
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	Academia de Studii Economice din București
<i>Tipul activității sau sectorul de activitate</i>	Invatamant superior
<i>Perioada</i>	<b>2011- 2013</b>
<i>Funcția sau postul ocupat</i>	Expert promovare - proiect POSDRU ID_81513.
<i>Activități și responsabilități principale</i>	- Managementul promovarii evenimentelor specifice proiectului. - Asigurarea proceselor de informare și comunicare cu partenerii proiectului și grupul țintă.
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	Academia de Studii Economice din București
<i>Tipul activității sau sectorul de activitate</i>	Invatamant superior & cercetare
<i>Perioada</i>	<b>Februarie – Martie 2011</b>
<i>Funcția sau postul ocupat</i>	Formator autorizat in Managementul organizatiei scolare.
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Cursuri pentru formare de consilieri și asistenți suport pentru implementarea Strategiei de descentralizare a invatamantului preuniversitar.
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	Academia de Studii Economice din București
<i>Tipul activității sau sectorul de activitate</i>	Invatamant superior & cercetare
<i>Perioada</i>	<b>2004-2012</b>
<i>Funcția sau postul ocupat</i>	Director coordonator
<i>Activități și responsabilități principale</i>	- Organizarea și coordonarea programelor de studiu ID organizate in ASE și centre suport teritoriale. - Coordonarea procesului de acreditare a programelor ID de catre ARACIS.
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	Academia de Studii Economice din București
<i>Tipul activității sau sectorul de activitate</i>	Invatamant superior
<i>Perioada</i>	<b>2000-2014</b>
<i>Funcția sau postul ocupat</i>	Conferențiar
<i>Activități și responsabilități principale</i>	- Activitati didactice la programele de licenta, masterat, postuniversitare. - Cursuri predate: Managementul sistemelor informatice; Informatica manageriala; Tehnologii informatice in administratia publica; Siteme de E-organization. - Publicare de cursuri, carti de specialitate, articole de cercetare. - Realizare contracte de cercetare cu mediul de afaceri, sau câștigate prin competitie. - Coordonare lucrari de licenta și disertatie.
<i>Numele și adresa angajatorului</i>	Academia de Studii Economice din București
<i>Tipul activității sau sectorul de activitate</i>	Invatamant superior & cercetare
<i>Perioada</i>	<b>2000-2002</b>
<i>Funcția sau postul ocupat</i>	Consilier
<i>Activități și responsabilități principale</i>	Asigurare documentatie și suport informational pentru activitatile care intra in sarcinile și competentele viceprimarului general.

<sup>1</sup> ID - Invatamant la Distanța; IFR - Invatamant cu Frecvența Redusă

Numele și adresa angajatorului	Primaria Municipiului Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică locală
Perioada	<b>1999-2006</b>
Funcția sau postul ocupat	Director de studii – Centrul teritorial de Învățământ la Distanță Târgoviște
Activități și responsabilități principale	- Organizarea si coordonarea programului de studiu ID al facultății de Management. - Gestionarea activităților didactice, a sesiunilor de evaluare ale studenților. - Asigurarea comunicării dintre centrul teritorial si ASE Bucuresti.
Numele și adresa angajatorului	Academia de Studii Economice din București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Invatamant superior & cercetare
Perioada	<b>1999-2004</b>
Funcția sau postul ocupat	Sef birou Coordonare centre teritoriale de învățământ la distanță
Activități și responsabilități principale	Coordonarea si organizarea programelor de formare initiala in sistem invatamant la distanta pentru 17 centre teritoriale aparținând Academiei de Studii Economice din Bucuresti.
Numele și adresa angajatorului	Academia de Studii Economice din București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Invatamant superior & cercetare
Perioada	<b>1998-2002</b>
Funcția sau postul ocupat	Lector
Activități și responsabilități principale	- Activitate de predare la programele de licență și postuniversitare. - Cursuri predate: Informatica manageriala, Sisteme de e-services. - Activitate de cercetare stiintifica (realizare contracte de cercetare si publicare cursuri și articole stiintifice).
Numele și adresa angajatorului	Academia de Studii Economice din București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Invatamant superior & cercetare
Perioada	<b>1995-1998</b>
Funcția sau postul ocupat	Asistent
Activități și responsabilități principale	- Seminarizare la programele de licență – specializările Management și Administratie Publică. - Publicare articole de cercetare științifică.
Numele și adresa angajatorului	Academia de Studii Economice din București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Invatamant superior & cercetare
Perioada	<b>1993-1995</b>
Funcția sau postul ocupat	Preparator
Activități și responsabilități principale	Seminarizare la programele de licență – specializările Management și Administratie Publica.
Numele și adresa angajatorului	Academia de Studii Economice din București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Invatamant superior & cercetare

## Educație și formare

<i>Perioada</i>	<b>Martie 2023</b>
<i>Calificarea / diploma obținută</i>	Atestat abilitare în domeniul de studii universitare de doctorat Management
<i>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</i>	Direcția Generală de Învățământ Universitar – Ministerul Educației
<i>Perioada</i>	<b>Aprilie – Iunie 2013</b>
<i>Calificarea / diploma obținută</i>	Certificat de absolvire a cursului postuniversitar de formare continuă <i>Antreprenoriat și Inovare</i> .
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	1. Antreprenoriat bazat pe cunoaștere 2. Comunicare în afaceri și tehnici de negociere 3. Procesul antreprenorial inovativ
<i>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</i>	Academia de Studii Economice din București, Facultatea Contabilitate și Informatică de Gestiune
<i>Perioada</i>	<b>Aprilie – Iunie 2013</b>
<i>Calificarea / diploma obținută</i>	Certificat de absolvire a cursului postuniversitar de formare continuă <i>Drept antreprenorial</i>
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	1. Introducere în dreptul afacerilor 2. Activitatea de întreprinzător. 3. Reglementarea juridică a activității de întreprinzător 4. Structuri și uniuni de persoane juridice 5. Obligațiile comerciale
<i>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</i>	Academia de Studii Economice din București, Facultatea Contabilitate și Informatică de Gestiune
<i>Perioada</i>	<b>2012</b>
<i>Calificarea / diploma obținută</i>	Certificate of Business Process Manager Competencies (ECQA-BPM 6217-1308)
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	1. Process Oriented Management (Management Systems; Managing BPM Projects; BPM and Modelling; Documenting Business Processes) 2. BPM Information Technologies (Choosing your BPM Tool/Platform) 3. BPM Human Aspects (Human factors in BPM; Motivating People for Business Change).
<i>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</i>	European Certification and Qualification Association (ECQA) – Austria ( <a href="http://www.ecqa.org">www.ecqa.org</a> )
<i>Perioada</i>	<b>2010</b>
<i>Calificarea / diploma obținută</i>	Certificat de absolvire a cursului de formare continuă, specializarea <i>Management Universitar</i>

<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Managementul strategic universitar.</li> <li>2. Legislatia care guverneaza managementul universitar.</li> <li>3. Managementul universitar informatizat.</li> <li>4. Managementul calitatii in universitate.</li> <li>5. Finantarea invatamantului superior.</li> <li>6. Organizarea cercetarii stiintifice si sustinerea revistelor de specialitate.</li> </ol> <p>Modernizarea managementului universitar.</p>
<i>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</i>	Academia de Studii Economice din București
<i>Perioada</i>	<b>2010</b>
<i>Calificarea / diploma obținută</i>	Certificat de Expert Evaluator Extern al ARACIS (pentru programele ID)
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Calitatea in invatamantul superior.</li> <li>2. Evaluarea externa privind invatamantul la distanta.</li> <li>3. Criterii, standarde ID si indicatori de performanta in evaluarea programelor de invatamant la distanta.</li> <li>4. Elemente specifice de implementare a platformelor electronice pentru invatamantul la distanta.</li> <li>5. Managementul calitatii programelor de studiu oferite prin invatamant la distanta.</li> </ol>
<i>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</i>	Agentia Romana de Asigurare a Calitatii in Invatamantul Superior (ARACIS)
<i>Perioada</i>	<b>2010</b>
<i>Calificarea / diploma obținută</i>	Certificat de formator pentru formarea profesionala a adultilor
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pregatirea formarii.</li> <li>2. Realizarea activitatilor de formare.</li> <li>3. Evaluarea participantilor la formare.</li> <li>4. Aplicarea metodelor si tehnicilor specifice de formare.</li> <li>5. Marketing-ul formarii.</li> <li>6. Proiectarea programelor de formare.</li> <li>7. Organizarea programelor si a stagiilor de formare.</li> <li>8. Evaluarea, revizuirea si asigurarea calitatii programelor si a stagiilor de formare.</li> </ol>
<i>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</i>	Ministerul Educatiei Cercetarii si Tineretului, Ministerul Muncii, Familiei si Egalitatii de sanse.
<i>Perioada</i>	<b>2010</b>
<i>Calificarea / diploma obținută</i>	Certificat Manager de proiect – modul: Competente manageriale in elaborarea unui proiect
<i>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizarea procedurilor de achizitii pentru proiect.</li> <li>2. Managementul riscurilor.</li> <li>3. Managementul echipei de proiect.</li> <li>4. Managementul comunicarii in cadrul proiectului.</li> <li>5. Managementul calitatii proiectului.</li> </ol>
<i>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</i>	Ministerul Educatiei Cercetarii si Tineretului, Ministerul Muncii, familiei si Egalitatii de sanse.
<i>Perioada</i>	<b>2007-2008</b>
<i>Calificarea / diploma obținută</i>	Certificat de absolvire curs postuniversitar de pregătire psihopedagogică și metodică

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

1. Tehnologia procesului de învățământ.
2. Metodica predării specialității.
3. Instrumente pentru evaluarea nivelului de realizare a obiectivelor de învățare.
4. Practica pedagogică.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Academia de Studii Economice; Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

Perioada

**1993-1997**

Calificarea / diploma obținută

Diplomă de Doctor în Economie

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Academia de Studii Economice; Școala Doctorală de Management

Perioada

**1986-1991**

Calificarea / diploma obținută

Diplomă de Licență

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Management

## Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

**Română**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (\*)

**Franceză**

**Engleză**

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent
B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

## Competențe și abilități sociale

Capacitate buna de comunicare, rezultata din experienta de 29 ani de activitate didactica, atat la nivelul ciclului de formare initiala, cit si continua; experienta in aplicarea metodelor de lucru in echipa; gandire pozitiva; integrare rapida in echipele de lucru.

<b>Competențe și aptitudini organizatorice</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Co-organizator al Conferinței internaționale „Journées d’ Etude 2010”, cu titlul „Poles de competitivités”, organizată de Université d’Artois din Arras-Franța, în parteneriat cu Academia de Studii Economice din București .</li> <li>- Membru în Comisia Centrală de Admitere a ASE București (6 ani consecutivi) și Președinte al Comisiei de admitere la Învățământul la Distanță (1999-2022).</li> <li>- Co-organizator al deschiderii oficiale (6 ani consecutiv) a programului de masterat internațional cu dublă diplomă „Managementul Întreprinderii și al Teritoriului”, organizat în parteneriat ASE din București – Universitatea d’Artois din Arras, Franța.</li> <li>- Organizarea și coordonarea – în calitate de Director coordonator al Departamentului de Învățământ la Distanță din ASE, a procesului de evaluare academică externă de către ARACIS, în vederea acreditării programelor de studiu ID.</li> <li>- În calitate de Director coordonator la Departamentul de Învățământ la Distanță – coordonarea activității de promovare și publicitate a programelor de studiu ID organizate de Academia de Studii Economice pentru ciclul de licență și master.</li> <li>- Asigurare logistică și organizare pentru simpozioane și programe universitare; capacitate ridicată de muncă la nivel individual și în echipă; grad mare de înțelegere a opiniilor de grup.</li> </ul>
<b>Competențe și aptitudini informatice</b>	<p>Bune cunoștințe în utilizarea calculatorului ( Microsoft Office, SGBD); capacitatea de formalizare a fenomenelor reale în vederea susținerii lor prin aparatul informatic; preocupări în domeniul managementului sistemelor informatice, economiei informației și a cunoștințelor.</p>
<b>Informații complementare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat de evaluare după criteriile instituționale asociate postului didactic de <i>Profesor universitar</i>, calificativ FOARTE BINE– înregistrat la Biroul de Evaluare Academică (2019).</li> <li>- Membru în Comitetul științific - Revista Economia. Seria Management - ISSN 1454-0320, indexată BDI: CNCSIS. B+; Cabbel’s Director ; DOAJ; Ebsco; EconLit; Index Copernicus; RePEc; ScientificCommons; SCIRUS; ULRICHWeb.</li> <li>- Membru în Societatea Academică de Management din România (SAMRO), din 2012.</li> <li>- Membru permanent al Teaching and Education Research Association (TERA), asociație internațională a cercetătorilor din domeniul învățării și al educației.</li> <li>- peste 45 articole de specialitate publicate în reviste de specialitate și simpozioane științifice;</li> <li>- membra în 6 contracte de cercetare castigate prin competiție.</li> <li>- membra în 26 contracte de cercetare desfășurate cu mediul de afaceri.</li> </ul>
<b>Competențe și aptitudini artistice</b>	<p>Exprimare literară de bună calitate dobândită printr-un îndelung exercițiu de scriere, dialogare (carti publicate în edituri, articole scrise pentru conferințe științifice, reviste de specialitate, poezii și proza reunite în colecția personală). Inclinație către psihologie, istorie, știință, muzică.</p>
<b>Permis de conducere</b>	<p>Permis de conducere, categoria B din 1997.</p>

## Informatii suplimentare

- Membru al Scolii de cercetare interdisciplinara din Franta - EREIA (École de Recherche Interdisciplinaire du Arras) – apartinand Universitatii d'Artois din localitatea Arras, Franta.
- Membru fondator al Organizatiei neguvernamentale - Asociatia Națională a Tehnicienilor, Experților și Cercetătorilor pentru Serviciile Publice de Interes General (ANTEC).
- Referent al Scolii doctorale din ASE București, participant în comisiile de evaluare a rapoartelor de cercetare elaborate de doctoranzi în cadrul ciclului de pregătire doctorală.
- Titular al cursului "Economia Informației", introdus din anul 2006 în curricula universitară a programului de master internațional cu dublă diplomă "Managementul Intreprinderii și al Teritoriului", organizat în parteneriat ASE din București – Universitatea d'Artois, din Arras, Franța.
- Diplomă "Meritul publicistic" acordată de editura Tribuna Economică in anul 2001, pentru activitate editorială.
- Autor carti (selecție):
  1. „Economia informatiei si a cunostintelor”, Editura Universitara, 2009, ISBN 978-973-749-772-7.
  2. „Sisteme informatice – o abordare intre clasic si modern”, Editura Economica, 2002, ISBN 973-590-675-9.
- Coautor carti (selecție):
  1. „Effets du Parteneriat Public-Privé dans les services publics d'alimentation en eau et d'assainissement”, Editura ASE, 2009, ISBN 978-606-505-184-3.
  2. „Simulări manageriale. Teorie și practică”, Editura Universitara, 2005, ISBN 973-7787-97-8.
  3. „Informatică și Management” , Editura Universitară, 2005, ISBN 973-7787-59-5.
- Articole reprezentative de cercetare stiintifica :
  1. *Empirical Research Regarding the Heavy Work Investment and Workaholism of University Students and Graduates*. Revista Economic Computation and Economic Cybernetics Studies and Research (cotata ISI), Vol.55, nr.1/2021, (coautor).
  2. *Assessing the Greenness of Enterprise Resource Planning Systems through Green IT Solutions: A Romanian Perspective*, in revista Sustainability (cotata ISI, vol. 11, nr. 16/2019, (coautor).
  3. *A New Simulation Model for Heating Production Plans: A Case Study on Romanian District Heating Systems*. Revista Economic Computation and Economic Cybernetics Studies and Research, (cotata ISI), Vol.53, nr.4/2019, (coautor).
  4. *Theoretical Framework of Organizational Intelligence: A Managerial Approach to Promote Renewable Energy in Rural Economies*, in revista Energies (cotata ISI, vol. 9, nr. 8/2016, (coautor).
  5. *Decisional Simulation within Socio-Productive Systems with Entropy* – in Revista Economic Computation and Economic Cybernetics Studies and Research (cotata ISI), vol. 43, nr.3, 2009 (coautor).
  6. *Designing of social politics meant for the upgrading of the educators' professional training in the child protection system*, Revista Economic Computation and Economic Cybernetics Studies and Research (cotata ISI), Vol.50, nr.2/2016 (coautor).
  7. *Fundamentarea bugetelor locale multianuale prin modelarea economico-matematica a evaluarii venturilor*, in Revista Economie Teoretica si Aplicata (indexata in baze de date internationale), Nr.1/2009 (coautor).
- Contracte de cercetare semnificative:
  1. *Model economico-matematic de prognoza a vanzarilor pe piata de inchirieri auto* - director de proiect, mediul de afaceri, valoare 10.023 Euro.
  2. *Modelarea economico-matematică a evoluției veniturilor la bugetul local al sectorului 1 – bază a fundamentării bugetelor multianuale* – director de proiect, mediul de afaceri, valoare 4800 Euro.
  3. *Hub virtual de eco-inovare pentru cresterea competitivității in domeniul reciclării deșeurilor de echipamente electrice și electronice* – UEFISCDI, membru.
  4. *Noi teorii si modele de fundamentare a competitivitatii organizatiei prin integrarea contabilitatii manageriale strategice in formularea strategiei organizatiei* – membru, CNCIS, valoare 687.411 lei.
  5. *Analiza efectelor parteneriatului public privat la nivelul perceptiei consumatorilor (serviciul de alimentare cu apa si de canalizare – Apa Nova București)* – membru, mediul de afaceri, valoare 32.025 Euro.



**Academia de Studii Economice din București**

**Aprilie, 2024**

**Minodora Ursăcescu**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Minodora Ursăcescu', written in a cursive style.